

# Pengantar Akuntansi 2

Etty Herijawati



# Pengantar Akuntansi 2

Etty Herijawati



Universitas Buddhi Dharma

# PENGANTAR AKUNTANSI 2

ISBN:

Hak Cipta 2026 pada Penulis

Hak penerbitan pada UNIVERSITAS BUDDHI DHARMA. Bagi mereka yang ingin memperbanyak sebagian isi buku ini dalam bentuk atau cara apapun harus mendapatkan izin tertulis dari penulis dan penerbit UNIVERSITAS BUDDHI DHARMA.

**Penulis:**

Etty Herijawati, S.E., M.M.

**Editor:**

Yusuf Kurnia, M.Kom., MM.

**Layout**

Aditiya Hermawan, M.Kom., MM.

**Desain sampul:**

Lidya Lunardi, S.Kom.



**Penerbit:**

UNIVERSITAS BUDDHI DHARMA

Gedung Vipassi Lt. 1 Universitas Buddhi Dharma

Jl. Imam Bonjol No 41 Karawaci Ilir, Tangerang 15115

Telp. (021) 5517853

E-Mail: lp3m@buddhidharma.ac.id

Hak Cipta dilindungi Undang-undang

All Right Reserved

Cetakan I, \_\_\_\_\_ 2026

## KATA PENGANTAR

---

---

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan karunia-Nya buku ajar yang berjudul **“Pengantar Akuntansi 2”** ini dapat diselesaikan dengan baik. Buku ini disusun sebagai bahan pembelajaran bagi mahasiswa yang mempelajari akuntansi lanjutan, khususnya yang berkaitan dengan kewajiban, sistem penggajian, bentuk badan usaha, investasi, serta penyusunan laporan arus kas.

Materi dalam buku ini mencakup berbagai topik penting, antara lain kewajiban lancar, sistem akuntansi penggajian dan pajak penghasilan, akuntansi partnership, perseroan terbatas, utang obligasi dan wesel bayar, investasi jangka panjang dalam saham dan obligasi, serta penyusunan laporan arus kas. Setiap bab disusun secara sistematis dan dilengkapi dengan tujuan pembelajaran serta soal latihan agar pembaca dapat memahami konsep sekaligus melatih kemampuan analisis dalam penerapan akuntansi.

Dalam proses penyusunan buku ini, penulis juga memperoleh berbagai masukan dari rekan sejawat yang memiliki kompetensi di bidang akuntansi. Salah satu di antaranya menyampaikan bahwa buku ini telah menyajikan materi yang runtut dan relevan dengan kebutuhan pembelajaran akuntansi tingkat lanjut. Menurut beliau, pembahasan yang disertai contoh dan latihan dapat membantu mahasiswa memahami konsep akuntansi secara lebih mudah serta mendorong kemampuan berpikir analitis dalam memecahkan permasalahan akuntansi.

Penulis menyadari bahwa buku ini masih memiliki keterbatasan. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan saran dan masukan yang membangun dari para pembaca demi penyempurnaan buku ini di masa yang akan datang. Semoga buku ajar **“Pengantar Akuntansi 2”** ini dapat memberikan manfaat bagi

mahasiswa, dosen, serta pembaca yang ingin memperdalam pemahaman di bidang akuntansi.

Akhir kata, penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan dalam penyusunan buku ini.

Tangerang, Maret 2026

Etty Herijawati, S.E., M.M.

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	3
DAFTAR ISI .....	5
BAB 1 KEWAJIBAN LANCAR.....	8
A. Tujuan Pembelajaran .....	8
B. Definisi Kewajiban Lancar .....	8
C. Wesel Bayar Jangka Pendek .....	10
D. Kewajiban Kontinjen .....	12
E. Analisis dan Interpretasi Keuangan: Likuiditas .....	14
F. Soal Latihan.....	15
BAB 2 SISTEM AKUNTANSI PENGGAJIAN – PAJAK PENGHASILAN	19
A. Tujuan Pembelajaran .....	19
B. Tujuan dari Akuntansi Gaji .....	19
C. Sistem Akuntansi Penggajian.....	20
D. Potongan Atas Penghasilan Pegawai.....	20
E. Penggunaan Tarif Efektif Rata-Rata (TER) .....	25
F. Soal Latihan.....	34
BAB 3 <i>PARTNERSHIP</i> .....	39
A. Tujuan Pembelajaran .....	39
B. Karakteristik Persekutuan.....	39
C. Akuntansi untuk Pendirian Firma .....	40
D. Pembagian Laba atau Rugi Persekutuan.....	43
E. Masuknya Sekutu Baru.....	45
F. Revaluasi Aset .....	50
G. Pengunduran Diri Sekutu .....	53
H. Likuidasi Persekutuan .....	56
I. Analisis dan Interpretasi Keuangan: Pendapatan per Karyawan .....	58
J. Soal Latihan.....	59

BAB 4 MODAL SAHAM DAN TRANSAKSI SAHAM.....	65
A. Tujuan Pembelajaran .....	65
B. Karakteristik Perseroan Terbatas.....	65
C. Sumber Utama Ekuitas Pemegang Saham .....	66
D. Sumber Utama Modal Disetor Termasuk Berbagai Macam Golongan Saham.....	69
E. Akuntansi Penerbitan Saham.....	69
F. Akuntansi Penjualan Saham dengan <i>Assets Non Cash</i> .....	70
G. Akuntansi Modal Sumbangan .....	71
H. Akuntansi Penjualan Saham dengan Kredit.....	73
I. Soal Latihan.....	74
BAB 5 LABA DITAHAN, DIVIDEN, DAN ANALISIS SAHAM.....	77
A. Tujuan Pembelajaran .....	77
B. Akuntansi Pembelian Kembali Saham .....	77
C. Akuntansi untuk Dividen.....	79
D. Pelaporan Saldo Laba ( <i>Retained Earning Statement</i> ) .....	81
E. Pemecahan Saham.....	83
F. Analisis dan Interpretasi Keuangan: Laba per Saham.....	84
G. Soal Latihan.....	86
BAB 6 AKUNTANSI UTANG OBLIGASI PADA NILAI NOMINAL.....	90
A. Tujuan Pembelajaran .....	90
B. Utang Obligasi .....	90
C. Karakteristik Obligasi .....	91
D. Konsep Nilai Sekarang dan Utang Obligasi .....	91
E. Harga Jual Obligasi .....	92
F. Penjualan Obligasi pada Tanggal Bunga Sebesar Nilai Nominal.....	94
G. Soal Latihan.....	95
BAB 7 AKUNTANSI UTANG OBLIGASI DENGAN AGIO/DISAGIO.....	98
A. Tujuan Pembelajaran .....	98
B. Penjualan Obligasi pada Tanggal Bunga dengan Disagio.....	98
C. <i>Bond Redemption</i> .....	111

D.	Penjualan Obligasi pada Tanggal Bunga dengan Agio.....	113
E.	Penjualan Obligasi di antara Tanggal Bunga .....	119
F.	Wesel Angsuran.....	123
G.	Soal Latihan.....	124
BAB 8 INVESTASI JANGKA PANJANG DALAM SAHAM .....		128
A.	Tujuan Pembelajaran .....	128
B.	Investasi Jangka Panjang .....	128
C.	Akuntansi untuk Investasi Jangka Panjang dalam Saham .	129
D.	Metode <i>Cost</i> .....	129
E.	Metode <i>Equity</i> .....	131
F.	Penggabungan Perusahaan.....	132
G.	Soal Latihan.....	133
BAB 9 INVESTASI JANGKA PANJANG DALAM OBLIGASI.....		138
A.	Tujuan Pembelajaran .....	138
B.	Investasi dalam Obligasi .....	138
C.	Pencatatan Jurnal Pembelian Obligasi .....	139
D.	Penjualan Investasi dalam Obligasi.....	142
E.	Soal Latihan.....	145
BAB 10 LAPORAN ARUS KAS .....		149
A.	Tujuan Pembelajaran .....	149
B.	Laporan Arus Kas.....	149
C.	Laporan Arus Kas dengan Metode Tidak Langsung.....	152
D.	Laporan Arus Kas dengan Metode Langsung.....	157
E.	Soal Latihan.....	159
DAFTAR PUSTAKA.....		167
GLOSARIUM .....		170
INDEKS .....		174
HASIL SCANNING SIMILARITY .....		176
BIOGRAFI PENULIS .....		177

## DAFTAR PUSTAKA

---

---

- Andriani, R. (2021). *Akuntansi Keuangan Lanjutan I*. Deepublish.
- Anggusti, M., Toni, N., & Chanaka, J. (2021). *Mengenal Lebih Dekat Sistem Manajemen dan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Teori dan Praktik)*. Merdeka Kreasi Group.
- Harmadji, D. E., Abdillah, P., Kurniawan, R., Mialasmaya, S., Yuniawati, R. I., Harahap, L. R., Soegiarto, D., Satar, M., Dewi, A. R. S., & Himawan, I. S. (2024). *Pasar Modal dan Manajemen Keuangan*. TOHAR MEDIA.
- Hery. (2009). *Akuntansi Intermediate Ilustrasi Problem Dan Solusi*. Grasindo.
- Horne, J. C. Van, & Wachowicz, J. M. (2007). *Fundamentals of Financial Management: Prinsip-prinsip Manajemen Keuangan* (12th ed.). Penerbit Salemba.
- Istikomah, I. E., & Estiningrum, S. D. (2022). *Pengendalian Internal dalam Sistem Kompensasi*. uwais inspirasi indonesia.
- Judisseno, R. K. (2005). *Pajak & Strategi Bisnis* (1997th ed.). Gramedia Pustaka Utama.
- Kahfi, Z. (2025). *Akuntansi Keuangan Lanjutan 1: Konsep dan Aplikasi*. PT Bukuloka Literasi Bangsa.
- Kustiningsih, N., & Farhan, A. (2022). *Manajemen Keuangan: Dasar-Dasar Pengelolaan Keuangan*. CV Globalcare.
- Latifah, W., & Syam, D. (2021). *Akuntansi Perseroan*. UMMPress.
- Madura, J. (2007). *Pengantar Bisnis 2* (4th ed.). Penerbit Salemba.
- Martani, D., Hidayat, T., Setyaningrum, A., & Maulana, T. I. (2023). *Akuntansi Keuangan Lanjutan 1 Edisi ke-2 (Berbasis PSAK)*. Penerbit Salemba.
- Martani, D., Siregar, S. V., Wardhani, R., Farahmita, A., Tanujaya, E., & Hidayat, T. (2024). *Akuntansi Keuangan Menengah Berbasis PSAK Buku 2*. Penerbit Salemba.

- Marwendi, R. O., & Ronaldi, P. (2025). *HUKUM PERBANKAN INDONESIA; Teori, Praktik, & Tantangan Kontemporer*. Zabags Qu Publish.
- Maulani, F. A. (2023). *Macam-Macam Pasar Modal*. CV MEDIA EDUKASI CREATIVE.
- Mulyono, S., Roseno, H., & Parji. (2021). *Pelaporan Keuangan Bendahara Umum Negara*. Direktorat Sistem Perbendaharaan, Direktorat Jenderal Perbendaharaan, Kementerian Keuangan.
- Nadhira. (2024). *7 Aturan Uang*. Akuatika Indonesia Raya.
- Nurnajamuddin, M., Budiandriani, Rosyadah, K., & Rahma, R. (2025). *Manajemen Keuangan : Pilar Utama Kesuksesan Perusahaan*. Penerbit Andi.
- Purwaji, A., Wibowo, & Lastanti, H. S. (2023). *Pengantar Akuntansi 2* (3rd ed.). Salemba Empat.
- Purwaji, A., Wibowo, & Murtanto. (2023). *Pengantar Akuntansi 1 Edisi ke-3*. Penerbit Salemba.
- Purwanti, L., Prastiwi, A., & Atmini, S. (2021). *Akuntansi Keuangan*. Universitas Brawijaya Press.
- Sartono. (2023). *Akuntansi Intermediate (Berbasis PSAK)*. Faqih Publishing.
- Silaban, A. (2024). *Akuntansi Keuangan Lanjutan: Masalah Khusus*. umsu press.
- Sukamulja, S. (2021). *MANAJEMEN KEUANGAN KORPORAT: Teori, Analisis, dan Aplikasi dalam Melakukan Investasi*. Penerbit Andi.
- Thian, A. (2021). *Pengantar Akuntansi 1 dan 2*. Penerbit Andi.
- Thian, A. (2022). *Akuntansi - Aktiva, Utang, dan Modal*. Penerbit Andi.
- Violita, E. S., Sawarjuwono, T., & Abdullah, W. (2023). *Pengantar Akuntansi dengan Tinjauan Syariah, Buku 2*. Penerbit Salemba.
- Widjajanta, B., Widyaningsih, A., & Tanuatmodjo, H. (2017). *Ekonomi & Akuntansi: Mengasah Kemampuan Ekonomi* (1st ed.). PT Grafindo Media Pratama.

- Winarso, E. (2020). *Akuntansi Keuangan Lanjutan 1: Buku Ajar*. Bypass.
- Zamzami, F., Wulandari, R., Natasari, D., Huda, I., & Press, U. G. M. (2023). *Pengelolaan Keuangan Badan Usaha Milik Desa: Sesuai PP No. 11 Tahun 2021*. UGM PRESS.

## GLOSARIUM

---

---

- Agio Obligasi : Selisih yang timbul ketika harga penjualan obligasi lebih tinggi dibandingkan dengan nilai nominal obligasi.
- Aset Lancar : Aset yang dapat dikonversi menjadi kas atau digunakan dalam waktu satu tahun atau satu siklus operasi.
- Arus Kas : Aliran masuk dan keluar kas dalam perusahaan selama periode tertentu.
- Biaya Jabatan : Pengurang penghasilan bruto dalam perhitungan pajak penghasilan yang dihitung berdasarkan persentase tertentu dari penghasilan.
- BPJS : Badan Penyelenggara Jaminan Sosial yang mengelola program jaminan kesehatan dan ketenagakerjaan bagi pekerja.
- Bond Redemption* : Proses pelunasan atau penarikan kembali obligasi sebelum atau pada saat jatuh tempo.
- Cost Method* : Metode pencatatan investasi saham dimana investasi dicatat sebesar harga perolehan.
- Debitur : Pihak yang memiliki kewajiban membayar utang kepada pihak lain.
- Diskonto : Potongan bunga yang diperhitungkan di awal pada wesel atau promes.
- Dividen : Bagian laba perusahaan yang dibagikan kepada pemegang saham.
- Equity Method* : Metode pencatatan investasi saham dimana nilai investasi disesuaikan dengan bagian

	laba atau rugi perusahaan yang diinvestasikan.
Ekuitas Pemegang Saham	: Hak residual pemilik perusahaan setelah dikurangi seluruh kewajiban perusahaan.
Firma ( <i>Partnership</i> )	: Bentuk usaha yang dimiliki oleh dua orang atau lebih yang berbagi keuntungan dan kerugian.
Garansi Produk	: Jaminan dari perusahaan kepada konsumen untuk memperbaiki atau mengganti produk yang rusak dalam periode tertentu.
Harga Jual Obligasi	: Nilai yang dibayarkan investor untuk memperoleh obligasi.
Investasi Jangka Panjang	: Penanaman dana dalam aset keuangan yang dimaksudkan untuk dimiliki lebih dari satu tahun.
Jaminan Hari Tua	: Program perlindungan sosial yang memberikan manfaat berupa uang tunai kepada peserta setelah memasuki masa pensiun.
Jurnal Penyesuaian	: Pencatatan akuntansi pada akhir periode untuk menyesuaikan saldo akun agar mencerminkan kondisi yang sebenarnya.
Kewajiban Lancar	: Utang yang harus dilunasi dalam waktu satu tahun atau satu siklus operasi perusahaan.
Kewajiban Kontinjensi	: Kewajiban potensial yang timbul akibat peristiwa masa lalu dan bergantung pada kejadian di masa depan.
Kreditur	: Pihak yang memberikan pinjaman kepada debitur.

- Laba per Saham (EPS) : Ukuran kinerja perusahaan yang menunjukkan laba bersih yang diperoleh untuk setiap lembar saham.
- Likuidasi Persekutuan : Proses pembubaran partnership dengan menjual aset dan melunasi kewajiban perusahaan.
- Likuiditas : Kemampuan perusahaan dalam memenuhi kewajiban jangka pendeknya.
- Modal Disetor : Jumlah dana yang disetorkan pemegang saham kepada perusahaan sebagai modal perusahaan.
- Modal Kerja : Selisih antara aset lancar dan kewajiban lancar yang digunakan untuk operasional perusahaan.
- Nilai Nominal : Nilai yang tercantum pada obligasi atau saham yang menjadi dasar perhitungan bunga atau dividen.
- Obligasi : Surat utang jangka panjang yang diterbitkan perusahaan atau pemerintah kepada investor.
- Perseroan Terbatas (PT) : Badan usaha yang modalnya terbagi atas saham dan pemiliknya memiliki tanggung jawab terbatas.
- Penghasilan Kena Pajak (PKP) : Penghasilan yang menjadi dasar perhitungan pajak setelah dikurangi pengurang yang diperbolehkan.
- Promes : Janji tertulis untuk membayar sejumlah uang kepada pihak lain pada waktu tertentu.
- Rasio Lancar : Rasio yang mengukur kemampuan perusahaan membayar kewajiban jangka

- pendek dengan aset lancar.
- Rasio Cepat : Rasio likuiditas yang mengukur kemampuan perusahaan membayar kewajiban jangka pendek tanpa memperhitungkan persediaan.
- Revaluasi Aset : Penilaian kembali nilai aset agar sesuai dengan nilai wajar saat ini.
- Saham : Surat berharga yang menunjukkan kepemilikan seseorang dalam suatu perusahaan.
- Saldo Laba  
(*Retained Earnings*) : Akumulasi laba bersih yang tidak dibagikan sebagai dividen kepada pemegang saham.
- Tarif Efektif Rata-  
Rata (TER) : Tarif pajak yang digunakan untuk menghitung pemotongan PPh 21 secara sederhana berdasarkan penghasilan bruto.
- Tunjangan Hari  
Raya (THR) : Tambahan penghasilan yang diberikan perusahaan kepada karyawan menjelang hari raya keagamaan.
- Utang Usaha : Kewajiban perusahaan kepada pemasok akibat pembelian barang atau jasa secara kredit.
- Wesel Bayar : Surat janji tertulis dari debitur untuk membayar sejumlah uang kepada kreditur pada waktu tertentu.

## INDEKS

---

---

---

### **A**

Agio · 74, 76, 84, 101, 117,  
118, 119, 120, 122, 146,  
147  
Akuntansi · 20, 21, 41, 73, 74,  
76, 80, 82, 93, 101, 133,  
142  
Arus · 153, 154, 156, 160,  
161, 164, 165, 170

---

### **B**

Biaya · 22, 110, 113, 117, 121,  
123, 143, 145, 147

---

### **D**

Dividen · 82, 83, 84, 134, 135,  
139, 158, 170

---

### **F**

Firma · 41, 43, 62, 63, 64

---

### **I**

Investasi · 41, 132, 133, 134,  
135, 139, 140, 141, 142,  
143, 145, 146, 147, 148,  
156

---

### **J**

Jurnal · 10, 13, 14, 45, 49, 56,  
58, 59, 60, 74, 75, 81, 83,  
84, 97, 98, 104, 105, 106,  
107, 108, 109, 110, 111,  
112, 113, 114, 116, 117,  
118, 119, 120, 122, 124,  
125, 126, 127, 135, 143,  
144, 145, 146, 147, 148

---

### **K**

Kas · 42, 56, 57, 59, 60, 75, 76,  
77, 81, 82, 83, 97, 98, 104,  
105, 106, 107, 108, 109,  
110, 111, 112, 113, 114,  
116, 118, 119, 120, 121,  
122, 123, 124, 125, 126,  
127, 128, 135, 143, 144,  
145, 146, 147, 148, 153,

154, 156, 158, 159, 160,  
161, 164, 165, 170

Kewajiban · 9, 14, 59, 104,  
105, 106, 107, 108, 111,  
113, 119

---

## **L**

Laba · 44, 46, 56, 57, 62, 63,  
72, 80, 83, 84, 85, 86, 87,  
115, 116, 135, 146, 147,  
158

Laporan · 57, 61, 65, 67, 75,  
80, 85, 89, 91, 119, 129,  
133, 139, 152, 153, 154,  
156, 158, 161, 164, 165,  
169, 170

---

## **M**

Modal · 15, 48, 49, 51, 56, 57,  
60, 63, 68, 69, 70, 72, 73,  
74, 75, 76, 81, 84

---

## **O**

Obligasi · 93, 94, 95, 97, 98,  
99, 101, 104, 105, 106, 107,  
108, 109, 110, 111, 112,  
113, 114, 116, 117, 118,  
119, 120, 122, 123, 124,  
125, 126, 129, 130, 142,

143, 144, 145, 146, 147,  
148, 151, 152

---

## **P**

Pajak · 21, 22, 25, 37

Penghasilan · 21, 22, 25

Persekutuan · 40, 44, 46, 47,  
55, 56, 57, 58, 61, 65, 67

---

## **S**

Saham · 68, 69, 70, 71, 72, 73,  
74, 75, 76, 77, 80, 81, 82,  
83, 84, 85, 86, 87, 133, 135,  
139

Saldo · 56, 57, 64, 85, 86, 135,  
139, 140, 141, 158

---

## **U**

Utang · 9, 10, 42, 83, 93, 94,  
97, 98, 101, 104, 105, 106,  
107, 108, 109, 110, 111,  
112, 113, 114, 116, 117,  
118, 119, 120, 122, 124,  
125, 126, 144, 146, 170

---

## **W**

Wesel · 11, 126, 127, 128, 170

---

## HASIL SCANNING SIMILARITY

---

---

Berdasarkan penilaian teks pada Buku Ajar yang diajukan di bawah ini:

Penulis : Ety Herijawati, S.E., M.M.  
Fakultas : Bisnis/Akuntansi  
Judul : Pengantar Akuntansi 2  
Tipe : Buku

Turnitin mencatat adanya tingkat kesamaan antara dokumen ini dengan dokumen yang ada dalam aplikasi seperti yang tertera di bawah ini:

Word Count : 22660

Character Count : 136843

**Similarity Index : 19**

Internet Source : 10%

Publication : 5%

Student paper : 4%

Exclude Quotes : Off

Exclude Bibliography : On

Exclude Matches : Off



## BIOGRAFI PENULIS

---



**Etty Herijawati, S.E., M.M.** merupakan dosen tetap Universitas Buddhi Dharma Tangerang pada program Studi Akuntansi. Lulus S1 program studi Akuntansi Universitas Katolik Atmajaya Jakarta dan Lulus S2 di program studi Pascasarjana Universitas Tarumanagara dengan konsentrasi Manajemen Keuangan. Penulis merupakan dosen pengampu mata kuliah Pengantar Akuntansi, Akuntansi Biaya, Manajemen Keuangan dan Akuntansi Manajemen sejak tahun 1996 sampai saat ini. Buku ini didedikasikan terhadap dunia pendidikan, khususnya untuk mahasiswa agar lebih mudah memahami dasar-dasar akuntansi.



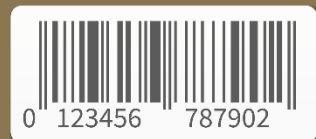
# Pengantar Akuntansi 1

Buku ini membahas konsep-konsep penting dalam akuntansi keuangan yang berkaitan dengan kewajiban, penggajian, serta bentuk badan usaha. Materi diawali dengan pembahasan kewajiban lancar, wesel bayar jangka pendek, dan analisis likuiditas, kemudian dilanjutkan dengan sistem akuntansi penggajian serta perhitungan pajak penghasilan pegawai.

Selanjutnya buku ini menguraikan akuntansi pada partnership dan perseroan terbatas, termasuk pembagian laba rugi, penerbitan saham, dan dividen. Selain itu dibahas pula utang obligasi, investasi jangka panjang dalam saham dan obligasi, serta penyusunan laporan arus kas yang dilengkapi dengan soal latihan untuk membantu pemahaman pembaca.



**UNIVERSITAS BUDDHI DHARMA**  
Gedung Vipassi Lt. 1  
Jl. Imam Bonjol No. 41 Karawaci Ilir  
Tangerang 15115  
Telp. (021) 5517853  
E-mail: lp3m@buddhidharma.ac.id





# **Pengantar Akuntansi 2**

**Etty Herijawati**

KETEBALAN BUKU = 1,3 CM



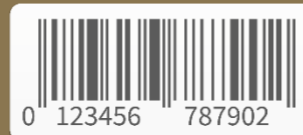
# Pengantar Akuntansi 1

Buku ini membahas konsep-konsep penting dalam akuntansi keuangan yang berkaitan dengan kewajiban, penggajian, serta bentuk badan usaha. Materi diawali dengan pembahasan kewajiban lancar, wesel bayar jangka pendek, dan analisis likuiditas, kemudian dilanjutkan dengan sistem akuntansi penggajian serta perhitungan pajak penghasilan pegawai.

Selanjutnya buku ini menguraikan akuntansi pada partnership dan perseroan terbatas, termasuk pembagian laba rugi, penerbitan saham, dan dividen. Selain itu dibahas pula utang obligasi, investasi jangka panjang dalam saham dan obligasi, serta penyusunan laporan arus kas yang dilengkapi dengan soal latihan untuk membantu pemahaman pembaca.



UNIVERSITAS BUDDHI DHARMA  
Gedung Vipassi Lt. 1  
Jl. Imam Bonjol No. 41 Karawaci Ilir  
Tangerang 15115  
Telp. (021) 5517853  
E-mail: lp3m@buddhidharma.ac.id



# Pengantar Akuntansi 2

Etty Herijawati



Pengantar Akuntansi 2

Etty Herijawati